

Beleidsplan ANBI

Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen, uitgaande van de Oud Gereformeerde Gemeente(n) (in Nederland) te Ede.

1. *Werkzaamheden van de vereniging*

De instelling verzorgt het geven van basisonderwijs op gereformeerde grondslag. De vereniging beheert daartoe de Stadhouders Willem III school en heeft als missie om Bijbels genormeerd onderwijs te geven, dat afgestemd is op de talenten van elk kind.

2. *Wijze waarop de instelling fondsen wil verwerven*

De gelden van de vereniging worden verworven door:

- vrijwillige ouderbijdragen
- bijdragen van kerken en/of particulieren, collecten, giften en schenkingen
- inkomsten uit het verenigingskapitaal
- rijksbijdragen voor personele bekostiging en materiële instandhouding

De vereniging heeft op dit moment een meerjarenbegroting voor de komende vijf jaren waaruit blijkt hoeveel gelden de komende jaren naar verwachting zullen worden geworven en uitgegeven. Daarnaast zijn, binnen het strategisch beleidskader, financiële beleidskaders opgenomen.

De vereniging mag geen geldmiddelen aanvaarden of aannemen indien daaraan voorwaarden zijn verbonden, die haar bij nakoming op enigerlei wijze zouden kunnen noodzaken te handelen in strijd met de grondslag en het doel waarvoor de vereniging is opgericht.

3. *Wijze waarop de instelling het vermogen zal beheren*

Het vermogen wordt beheerd door het bevoegd gezag van de vereniging. Het bevoegd gezag wordt benoemd door de bij de school behorende kerkgenootschappen en de leden van de schoolvereniging. De directeur-bestuurder is belast met het besturen van de instelling behoudens de beperkingen volgens de statuten. De directeur-bestuurder is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, mits met goedkeuring van het bevoegd gezag. Het gevoegd gezag is bevoegd personen te benoemen, te ontslaan en te schorsen.

Tijdens benoemingsgesprekken zijn tenminste vijf leden van het bevoegd gezag aanwezig. Zij hebben een beslissende stem ten aanzien van de benoeming van de kandidaat. Tijdens benoemingsgesprekken zijn tenminste vier leden van het team aanwezig. Zij hebben een adviserende stem ten aanzien van de benoeming van kandidaten.

Het vermogen wordt besteed overeenkomstig het doel van de vereniging. Het vermogen van de vereniging is nodig om de activiteiten van de instelling te ondersteunen. Het gaat hier over het private vermogen en het vermogen bestaande uit overheidsmiddelen. Als vereniging willen we zoveel mogelijk kinderen uit onze achterban

onderwijs bieden, gericht op de talenten van elk kind. Oók als daar bijzondere uitgaven voor nodig zijn die de overheid niet vergoedt.

Met de ontvangen private middelen doet onze school scholen uitgaven die te maken hebben met de eigen identiteit. Bijvoorbeeld door bijdragen voor afscheidscadeaus voor schoolverlaters. U kunt daarbij denken aan de Bijbels bij het afscheid van de leerlingen en boekjes bij Kerst en bijdragen in verband met jubilea of andere bijzondere omstandigheden.

Tevens worden vervoerskosten uit de private middelen bekostigd.

Ook personele kosten kunnen er onder vallen, namelijk geld dat nodig is om personeel voor eigen rekening aan te stellen als een noodzakelijk geacht niveau van onderwijskwaliteit dit nodig maakt.

Het vermogen bestaande uit overheidsmiddelen wordt besteed aan personele en materiële kosten. De personele middelen zijn naast de gewone uitgaven voor salarissen bestemd voor het kunnen opvangen van personele risico's (afkoopsommen, het inhuren van externe begeleiding/bestuurs- en managementondersteuning, het geven van gratificaties in geval van bijzondere omstandigheden). De school heeft reserves opgebouwd voor het geval zich kosten voor vervanging, wachtgeld of WGA (IVA) zich voordoen.

4. *Vaststelling vermogen*

Op basis van de Uitvoeringsregeling Inkomstenbelasting 2001 (artikel 41a, onderdeel d juncto artikel 41b) mag niet meer vermogen worden aangehouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van doelstelling van de vereniging.

Onder vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden kan worden verstaan:

- a. vermogen dat krachtens uiterste wilsbeschikking of schenking is verkregen;
- b. vermogensbestanddelen die worden aangehouden voor zover de instandhouding daarvan voortvloeit uit de doelstelling van de vereniging;
- c. activa en vermogen voor de voorziene aanschaf van activa voor zover de vereniging deze activa ten behoeve van de doelstelling van de vereniging redelijkerwijs nodig heeft;
- d. vermogen dat noodzakelijk is voor de continuïteit van de werkzaamheden van de vereniging.

Cijfermatig kan het vermogen dat wordt aangehouden, als volgt worden gespecificeerd:

- a. Vermogensbestanddelen aangehouden voor zover de instandhouding daarvan voortvloeit uit de doelstelling van de vereniging.

Materiele vaste activa	€
------------------------	---

- b. Activa en vermogen voor de voorziene aanschaf van activa of het doen van andere uitgaven voor zover de vereniging deze activa of bestedingen ten behoeve van de doelstelling van de vereniging redelijkerwijs nodig heeft of moet doen.

bijv.

Vervangende nieuwbouw	€	pm
(Tijdelijke) onderwijshuisvesting	€	pm
Schoolplein	€	pm
Bijzondere gelegenheden	€	
Personele risico's	€	
Leermiddelen	€	pm
Onderhoud	€	_____
Totaal aan te houden eigen vermogen	€	
Aanwezig eigen vermogen 31-12-2013	€	_____
Vermogenstekort/- overschot	€	_____

5. Administratie

De aard en omvang van de toegekende onkostenvergoedingen en/of vacatiegelden blijkt uit de administratie van de vereniging.

De aard en omvang van de kosten van werving en beheer alsmede de andere door de vereniging gemaakte kosten blijkt uit de administratie van de vereniging.

Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van _____ (datum).

Het bevoegd gezag:

Voorzitter, _____ Secretaris, _____