

Schoolplan 2019-2023

Stadhouder Willem 3 Basisschool EDE GLD

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
1.5 Input schoolplan	5
2 Schoolbeschrijving	7
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Risico's	9
2.7 Landelijke ontwikkelingen	9
3 Grote ontwikkeldoelen	10
3.1 Grote ontwikkeldoelen	10
4 Onderwijskundig beleid	11
4.1 De missie van de school	11
4.2 De visie van de school	11
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	12
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	13
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	14
4.6 Leerstofaanbod	15
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	15
4.8 Taalleesonderwijs	17
4.9 Rekenen en wiskunde	17
4.10 Wereldoriëntatie	18
4.11 Kunstzinnige vorming	18
4.12 Bewegingsonderwijs	19
4.13 Wetenschap en Technologie	19
4.14 Engelse taal	20
4.15 Les- en leertijd	20
4.16 Pedagogisch handelen	21
4.17 Didactisch handelen	21
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	22
4.19 Klassenmanagement	23
4.20 Zorg en begeleiding	23
4.21 Afstemming	24
4.22 Extra ondersteuning	25
4.23 Talentontwikkeling	26
4.24 Passend onderwijs	26
4.25 Opbrengstgericht werken	27
4.26 Resultaten	28
4.27 Toetsing en afsluiting	28
4.28 Vervolgsucces	29

5 Personeelsbeleid	30
5.1 Integraal Personeelsbeleid	30
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	30
5.3 Organisatorische doelen	31
5.4 De schoolleiding	31
5.5 Beroepshouding	32
5.6 Professionele cultuur	32
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	33
5.8 Werving en selectie	33
5.9 Introductie en begeleiding	33
5.10 Taakbeleid	33
5.11 Collegiale consultatie	34
5.12 Klassenbezoek	34
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	34
5.14 Het bekwaamheidsdossier	34
5.15 Functioneringsgesprekken	34
5.16 Beoordelingsgesprekken	35
5.17 Professionalisering	35
5.18 Teambuilding	35
5.19 Verzuimbeleid	35
5.20 Samen opleiden	36
6 Organisatiebeleid	37
6.1 Organisatiestructuur	37
6.2 Groeperingsvormen	37
6.3 Het schoolklimaat	37
6.4 Veiligheid	37
6.5 Arbobeleid	38
6.6 Interne communicatie	39
6.7 Samenwerking	39
6.8 Contacten met ouders	40
6.9 De buurt	41
6.10 Overgang PO-VO	41
6.11 Privacybeleid	42
6.12 Voor- en vroegschoolse educatie	42
6.13 Aanpassing huisstijl	43
6.14 Omgeving	43
7 Financieel beleid	44
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	44
7.2 Externe geldstromen	44
7.3 Interne geldstromen	44
7.4 Sponsoring	44
7.5 Begrotingen	44
7.6 Aandachtspunten Financieel beleid	44
8 Zorg voor kwaliteit	45
8.1 Kwaliteitszorg	45
8.2 Kwaliteitscultuur	45
8.3 Verantwoording en dialoog	46
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	46
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	47
8.6 Wet- en regelgeving	47

8.7 Inspectiebezoeken	47
8.8 Vragenlijst Leraren	47
8.9 Vragenlijst Leerlingen	48
8.10 Vragenlijst Ouders	48
8.11 Evaluatieplan 2019-2023	49
9 Strategisch beleid	50
9.1 Strategisch beleid	50
10 Aandachtspunten 2019-2023	51
11 Meerjarenplanning 2019-2020	55
12 Meerjarenplanning 2020-2021	57
13 Meerjarenplanning 2021-2022	59
14 Meerjarenplanning 2022-2023	60
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	61
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	62

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Dit schoolplan is het beleidsdocument, waarin we aangeven welke keuzes we voor de nabije toekomst van het onderwijs op de Stadhouder Willem III school hebben gemaakt.

Het schoolplan 2019-2023 bevat de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven, periodiek beoordelen en borgen of verbeteren. De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel.

Het uitgangspunt van ons onderwijs is de Bijbel. Dit staat voor ons voorop. Daarnaast richten we ons de komende vier jaar op de volgende ontwikkelpunten:

1. We streven naar een positieve, professionele, betrokken en resultaatgerichte schoolcultuur.
2. We richten ons op bredere talentontwikkeling, zoals creatieve/muzikale/technische vaardigheden (klusklas e.d.).
3. We bezinnen ons op ons onderwijssysteem en verkennen alternatieve vormen, zoals groepsdoorbrekend werken, individueel leren, uitbreiding ICT en de inzet van vakleerkrachten.
4. We optimaliseren het leerstofaanbod van verschillende vakken, zoals Engels, sova, gym voor kleuters.
5. We besteden meer aandacht aan de vorming van onze kinderen op het gebied van identiteit, omgangsvormen, mentaliteit (burgerschap) om kinderen voor te bereiden op hun plaats in de samenleving.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, de toezichthouder/het bevoegd gezag en de ouders. Daarnaast wordt het ingezet als een planningsdocument voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In de jaarverslagen zullen we steeds terugblikken of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Het managementteam heeft, in nauwe samenwerking met het team en het bevoegd gezag gewerkt aan de totstandkoming van het schoolplan. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In paragraaf 1 vindt u meer informatie over de totstandkoming van het schoolplan.

Het plan is ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan).

1.5 Input schoolplan

Intern:

* De evaluatie van het schoolplan van de school, dat is opgesteld in 2015. Deze evaluatie vond plaats op 26 november 2018.

* De schoolplanbijeenkomst met het team op 26 november 2018.

- * De interne audits die jaarlijks afgenomen worden.
- * De personeelsenquête van januari 2019. Naar aanleiding van de uitslag hebben we een aantal actiepunten voor de komende jaren op papier gezet. We verwijzen hiervoor naar het document 'conclusies en acties naar aanleiding van de personeelsenquête'.
- * De vergadering van de 'werkgroep schoolplan' op 17 december 2018.
- * De vergadering van de 'werkgroep schoolplan' op 8 april 2019.

Extern:

- * Het kwaliteitshandboek van het Reformatorisch Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Berséba. De onderwerpen die op de agenda staan in de komende jaren, liggen in de lijn van de eigen schoolontwikkeling.
- * De ouderenquête van januari 2019. Naar aanleiding van de uitslag hebben we een aantal actiepunten voor de komende jaren op papier gezet. We verwijzen hiervoor naar het document 'conclusies en acties naar aanleiding van de ouderenquête'.
- * De buurtenquête van februari 2019. Naar aanleiding van de uitslag hebben we een aantal actiepunten voor de komende jaren geformuleerd. We verwijzen hiervoor naar het document 'conclusies en acties naar aanleiding van de buurtenquête'.
- * Een interview met bij de school betrokken externen in maart 2019. Het gaat hierbij om onze orthodidact, orthopedagoog, schoolarts, ambulante begeleider en maatschappelijk werker. Het verslag en de aanbevelingen vanuit dit gesprek kunt u terugvinden in het document 'conclusies en acties naar aanleiding van het gesprek met externen'.
- * Conclusies en acties naar aanleiding van de visitatie door Driestar-Educatief en VGS op 11 februari 2019.
- * Een gesprek met een zestal oud-leerlingen van onze school in maart 2019. De belangrijkste aanbevelingen uit dit gesprek nemen we de komende vier jaar mee in ons beleid. We verwijzen hiervoor naar het document 'conclusies en acties naar aanleiding van het gesprek met oud-leerlingen'.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de school	
Naam school:	Stadhouder Willem III school
Naam stichting:	Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen, uitgaande van de Oud Gereformeerde Gemeente(n) (in Nederland) te Ede.
Directeur:	J van der Tang
Adres + nummer.:	Veldhuizerbrink 24
Postcode + plaats:	6712 BZ
Telefoonnummer:	0318-613645
E-mail adres:	info@stwillem3ede.nl
Website adres:	www.stwillem3ede.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur-bestuurder. De directie vormt samen met twee teamleiders het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 01 directeur-bestuurder
- 02 teamleiders
- 15 voltijd groepsleerkrachten
- 10 deeltijd groepsleerkrachten
- 02 intern begeleiders
- 02 voltijd onderwijsassistenten
- 03 deeltijd onderwijsassistenten
- 01 deeltijd vakleerkracht Engels
- 01 managementassistente
- 01 conciërge
- 02 vrijwilligers
- 02 deeltijd vakleerkrachten handwerken
- 01 deeltijd interieurverzorger

Van de 42 medewerkers zijn er 34 vrouw en 8 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 13-2-2019).

Per 13-02-2019	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		1	1
Tussen 50 en 60 jaar	1	3	1
Tussen 40 en 50 jaar		1	5
Tussen 30 en 40 jaar	1	7	2
Tussen 20 en 30 jaar	1	16	2
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	3	27	12

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school werd op 1 oktober 2018 bezocht door 423 leerlingen. Van deze leerlingen heeft 9,1% een gewicht: 38 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 2 leerlingen een gewicht van 1,2.

In algemene zin hebben wij -op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: We besteden extra aandacht aan rekenonderwijs en burgerschap.

Dat ons rekenonderwijs extra aandacht nodig heeft, baseren wij op analyses van resultaten, observaties, teambesprekingen en gesprekken met ouders.

De extra aandacht voor 'burgerschap' komt voort uit ons doel om kinderen te vormen tot christelijke burgers in onze samenleving, waarbij waarden en normen vanuit de Bijbel ons uitgangspunt zijn. Respect hebben voor elkaar en onze medemens is hierbij een belangrijk doel. Op dit gebied zien we mogelijkheden voor onze leerlingen.

Wij verwachten scores op of boven het landelijk gemiddelde en per leerjaar maximaal 25% kinderen die op een vakgebied D of E scoren. Onze leerlingpopulatie scoort met de eindtoets ruim boven de ondergrens van de inspectie. Onze doelstelling is om deze resultaat vast te houden.

Het uitstroomniveau van onze leerlingen is onderstaande tabel weergegeven.

	Totaal	vwo	havo/vwo	vmbo gl-tl/ havo	vmbo kb/ vmbo gl-tl	vmbo bb/ vmbo kb	pro/ vmbo bb
2014-2015	44	6	14	7	7	4	6
2015-2016	51	7	16	15	6	2	5
2016-2017	46	7	14	9	8	1	7
2017-2018	64	14	25	7	8	4	6
2018-2019	49	7	19	9	9	3	2

2.4 Kenmerken van de ouders

De Stadhouder Willem III-school wordt bezocht door leerlingen van ouders die de grondslag en de doelstelling van de vereniging, zoals verwoord in de artikelen 2 en 3 van de statuten, onderschrijven.

De Stadhouder Willem III-school heeft een streekfunctie. Vanuit de plaats Ede zelf, het buitengebied en de omliggende dorpen komen leerlingen naar de school.

Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via het inschrijfformulier).

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Positief en sterk MT	Omgangsvormen/respect
Stabiel, betrokken en bekwaam team	Creatieve talenten benutten
Torengroep (plusklas)	
Verrijkingsgroepen (MB)	
KOG (zorgklas)	
Mogelijkheden RT	
Instructiegroepen tijdens de hoofdvakken	
Kwaliteitszorg op orde	
Financieel gezond	
Samenwerking met ouders	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Richten op brede talentontwikkeling	Uitholling van identiteit van binnenuit.
Meerjarenbeleid op ontwikkeling van leerkrachten.	Overheid die steeds minder ruimte overlaat voor de eigen identiteit.
	Ontwikkeling van scholen in de omgeving hebben we niet in de hand.
	Subsidies op het gebied van leerlingenzorg vanuit gemeente Ede worden afgebouwd.

2.6 Risico's

Mogelijkheden om aan te denken bij risico's:

- Tekort aan invallers
- Begroting in de min
- Ruimtegebrek (nevenruimten)
- Groepsgrootte
- Groeiend aantal leerlingen met gedragsproblemen
- Ontwikkeling van scholen in de omgeving

Verwijzen naar 'Risicoprofiel'. (bijlage toevoegen)

2.7 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren.
8. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
9. Steeds minder ruimte voor de eigen identiteit vanuit de overheid.
10. Aandacht voor Wetenschap en technologie

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Streefbeelden	
1.	We streven naar een positieve, professionele, betrokken en resultaatgerichte schoolcultuur.
2.	We richten ons op bredere talentontwikkeling, zoals creatieve/muzikale/technische vaardigheden (klusklas e.d.).
3.	We bezinnen ons op ons onderwijssysteem en verkennen alternatieve vormen, zoals groepsdoorbrekend werken, individueel leren, uitbreiding ICT en de inzet van vakleerkrachten.
4.	We optimaliseren het leerstofaanbod van verschillende vakken, zoals Engels, sova, gym voor kleuters.
5.	We besteden meer aandacht aan de vorming van onze kinderen op het gebied van identiteit, omgangsvormen, mentaliteit (burgerschap) om kinderen voor te bereiden op hun plaats in de samenleving.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

De Stadhouder Willem III school voor Bijbels genormeerd onderwijs, dat afgestemd is op de talenten van elk kind.

Onze kernwaarden zijn:



Op onze school is
Gods Woord de
norm



Op onze school
geven we
kwalitatief
hoogwaardig
onderwijs



Op onze school
stemmen we het
onderwijs af op
elk kind



Op onze school
bereiden we de
kinderen voor op
participatie in de
maatschappij

4.2 De visie van de school

Grondslag

De grondslag van de Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen, uitgaande van de Oud Gereformeerde Gemeente(n) (in Nederland) te Ede is in artikel 3, lid 1 van de statuten als volgt beschreven:

De vereniging is gegrond op de onveranderlijke waarheden in Gods Woord, de Statenvertaling. We ontlene aan dat Woord de beginselen voor de opvoeding van de kinderen, overeenkomstig de onverkorte en onveranderde Drie Formulieren van Enigheid, vastgesteld in de Nationale Synode te Dordrecht in de jaren 1618 en 1619.

Vanuit de eenheid gezin - kerk - school wordt, overeenkomstig de doopbelofte, elk kind zo onderwezen dat het zijn unieke gaven op het terrein van hoofd, hart en handen kan ontwikkelen. Zo verwerft het kind kennis, inzicht, vaardigheden en een innerlijke houding passend bij diens persoonlijke begaafdheid. Dit onderwijs wordt in een veilige omgeving voor zowel de kinderen als het personeel aangeboden en is conform de eisen van de overheid en van deugdelijkheid. Het onderwijs beoogt bij te dragen aan de vorming van het kind tot een zo zelfstandig mogelijke, God naar Zijn Woord dienende, persoonlijkheid, dat bereid en weerbaar is om de ontvangen gaven in te zetten tot Zijn eer, tot welzijn van gezin, kerk, school en de maatschappij.

Op onze school is Gods Woord de norm

Dit hebben we al gerealiseerd:

- Uitgangspositie. Beschrijving van concept voor Bijbels verantwoord adaptief onderwijs. Dit concept is beschreven in het boekje 'De school als leer- en leefgemeenschap; een schoolconcept voor christelijk/reformatorisch onderwijs', door drs. A. Visser.
- Iedere teamvergadering wordt gestart met een bespreking m.b.t. identiteit, verzorgd door twee leerkrachten.

Hier moeten we rekening mee houden:

- De actualiteit laat zien dat de positie van het bijzonder onderwijs niet meer voor iedereen vanzelfsprekend lijkt te zijn. Het bijzonder onderwijs als zodanig staat niet ter discussie, wel de handelingsruimte op het gebied van met name toelatings- en benoemingsbeleid. Ter verantwoording zullen we ons duidelijk moeten (blijven) profileren. Vooruitdenken, vooraf beleid maken en inspelen op signalen vanuit de samenleving worden steeds belangrijker. Het is van belang de kwaliteit hoog in het vaandel te houden en daarbij het bestaansrecht van de school, de identiteit, helder te omschrijven en uit te dragen.

Op onze school geven we kwalitatief hoogwaardig onderwijs

Dit hebben we al gerealiseerd:

- Om het rekenonderwijs te verbeteren hebben alle leerkrachten de cursus van 'Met Sprongen Vooruit' gevolgd.
- Voor biologie hebben we de methode 'Wondering the world' ingevoerd.
- Voor taal hebben we de methode Taal Actief ingevoerd (groep 4-8) en Veilig Leren Lezen (groep 3).
- Voor spelling hebben we de methode STAAL ingevoerd (groep 3-8).
- De opbrengsten laten over het algemeen een beeld zien dat past bij de leerling-populatie van de school.
- De opbrengsten zijn structureel onderwerp van de zorgbesprekingen.
- Er wordt opbrengstgericht gewerkt. Dat wil zeggen dat resultaten niet alleen onderwerp van gesprek zijn bij de

leerlingbesprekingen, maar ook bij het functioneringsgesprek, driehoeksgesprek en bij de persoonlijke ontwikkeling van de collega's. Tevens worden, momenteel incidenteel, leerlingen betrokken bij de behaalde resultaten, door erover met ze in gesprek te zijn.

Hier moeten we rekening mee houden:

- De opbrengsten zijn een belangrijk verantwoordingsinstrument richting belanghebbenden en zeggen iets over de kwaliteit van het onderwijs.
- Ouders zullen in steeds grotere mate de resultaten van het onderwijs op de school mee laten wegen in het maken van een schoolkeuze.
- Sommige betrokkenen bij de school ervaren de school soms als te prestatiegericht.

Op onze school stemmen we het onderwijs zoveel mogelijk af op elk kind

Dit hebben we al gerealiseerd:

- Naast de KOG, Torengroep, MB en RT is een gedragsvoorziening gestart. Ook hebben we ondersteuningsgroepen tijdens de reken- en taallessen voor de groepen 3-8. Jaarlijks wordt een SOVA- en taalstraining aangeboden.
- Het werken in drie verschillende niveaus in elke klas bij de vakken rekenen en taal. Bij de overige vakken wordt ook gedifferentieerd gewerkt. Er wordt dan voornamelijk gedifferentieerd in tempo, aangeboden leerstof en verwerking. Op het niveau van huiswerk wordt er veelal in twee niveaus gedifferentieerd.
- Er zijn afspraken gemaakt over klassenmanagement, zelfstandigheid, samenwerkend leren, verantwoordelijkheid en eigen inbreng van leerlingen en er wordt gebruik gemaakt van het model directe activerende instructie. Deze onderdelen zijn opgenomen in de kijkwijzer die gebruikt wordt bij klassenbezoeken.
- Leerlingen worden betrokken bij het onderwijs door het afnemen van leerlingenuitdagingen.

Hier moeten we rekening mee houden:

- Passend Onderwijs is ingevoerd. Dit biedt zowel kansen als risico's voor het reguliere onderwijs. De consequentie is onder meer, dat meer kinderen een plek blijven houden in het regulier basisonderwijs. Blijvende bezinning hierop, het maken van juiste afwegingen en scholing van personeelsleden hierop is van belang.
- Juiste balans tussen draagkracht en draaglast van de onderwijsgeevenden.
- Met name op het gebied van gedrag ervaren we een toenemende problematiek. Er zijn verhoudingsgewijs meer leerlingen die ondersteuning op dit gebied nodig hebben.

Op onze school bereiden we de kinderen voor op participatie in de maatschappij

Dit hebben we al gerealiseerd:

- Schoolbrede afspraken met betrekking tot het pedagogisch klimaat zijn vastgelegd in de kijkwijzer. Deze wordt gehanteerd bij de klassenbezoeken.
- Kinderen worden eens per jaar bevroegd op welbevinden en het team wordt eens per twee jaar bevroegd op welbevinden en veiligheid op school.

Hier moeten we rekening mee houden:

- Identiteitsgebonden onderwijs is niet vanzelfsprekend. De kinderen moeten voorbereid worden op het functioneren in een maatschappij waar ze als christenen in de minderheid zijn. Dit vraagt een open houding, waarin duidelijk wordt waar christenen voor staan, wat ze drijft, en wat die diepste motieven van het leven zijn.

Aandachtspunt	Prioriteit
Er wordt een nieuwe slogan bedacht voor de school, die in plaats van de missie kan worden gebruikt.	gemiddeld
Jaarlijks wordt er rond de bid- en dankdag schoolbreed aandacht besteed aan een bepaald thema rond twee Bijbelverhalen.	hoog

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

In het onderdeel visie en missie gaan we in op onze identiteit.

De veranderingen in de maatschappij beïnvloeden de wijze waarop ouders hun identiteit invullen. Tijdens het intakegesprek met ouders wordt uitgelegd waar de school voor staat en wordt gevraagd de identiteitsverklaring te tekenen. Indien er signalen zijn dat het gedrag van ouders wijzigt wordt opnieuw het gesprek aangegaan.

We verwachten dat onze leerkrachten de identiteit van de school onderschrijven en naleven.
Er wordt intensief contact onderhouden met de kerkenraden van de aangesloten kerken over de identiteit.

We willen dat kinderen van onze school leren én leven volgens de Bijbel. Dit wordt verder uitgewerkt in de onderdelen 'sociale en maatschappelijke ontwikkeling' en 'Actief Burgerschap en Sociale Cohesie'.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst personeel - Identiteit	3,36
Vragenlijst voor ouders - Identiteit	3,64

Aandachtspunt	Prioriteit
We willen dat kinderen op onze school leren én leven volgens de Bijbel.	hoog

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. Juist christenen weten dat ze deel uitmaken van een groter geheel. Christenen hebben een opdracht in deze wereld. De opdracht om te bouwen en te bewaren. De opdracht om in gerechtigheid te leven. De naaste mag ons nooit onverschillig laten. Wie belijdt een zondaar te zijn, kan nooit op een ander neerkijken, van welk geloof of ras hij of zij ook is.

De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen
2.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling
★	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
4.	We beschikken over normen: als meer dan 25% van de leerlingen uitvalt op een aspect (D/E), dan volgt er actie (groepsplan)
★	Onze school biedt leerlingen een SOVA- en faalangstraining aan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
6.	Onze school beschikt over een gedragsvoorziening
7.	Onze school beschikt over een time-out ruimte
★	Onze school beschikt over twee zorgklassen (KOG) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	Onze school beschikt over een Torengroep voor meerbegaafde leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,83

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie	hoog
Bezinning op de huidige SOVA-methode.	hoog
De resultaten van 'Zien' worden twee keer per jaar besproken tijdens een teamvergadering.	gemiddeld

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden.

Burgerschap staat op onze school in het teken van christen zijn. Dat betekent dat wij alle nadruk leggen op bekering van het hart en dat we onze kinderen willen voorgaan in de christelijke waarden en normen, die ons de Bijbel aanreikt. De Bijbel wijst ons een koers ten aanzien van burgerschap die zegenrijk is voor onze maatschappij. Dat is waar ten aanzien van de grondhouding die een christen inneemt (God liefhebben boven alles en de naaste als zichzelf) en dat is waar ten aanzien van de praktische uitwerking die de Bijbel ons daarin geeft.

Op onze school gaan we hier momenteel op de volgende manier mee om:

Kinderen krijgen informatie over diverse wereldgodsdiensten en we geven de kinderen mee, dat al deze godsdiensten een plaats hebben in onze samenleving en dat de kinderen in de toekomst een plaats in deze samenleving zullen krijgen.

Vanuit de visie en de grondslag van de school zal duidelijk zijn, dat de christelijke normen en waarden geldend en leidend zijn voor ons handelen. Dit betekent dat wij respectvol omgaan met andersdenkenden, maar nooit achter daden, uitingen en activiteiten kunnen staan, die in strijd zijn met de Bijbelse norm. Het is voor ons onmogelijk zulke daden, uitingen en activiteiten neutraal op de kinderen over te brengen.

Concluderend: Vanuit de christelijke waarden en normen gaan wij respectvol om met onze (andersdenkende) medeburgers.

Het beleidsplan 'burgerschapsvorming' is leidend bij het vormgeven aan burgerschap.

In de komende schoolplanperiode willen we nog meer aandacht besteden aan de vorming van onze kinderen, op het gebied van identiteit, omgangsvormen en mentaliteit. Dit om de kinderen zo goed mogelijk voor te bereiden op hun plaats in de maatschappij.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
3.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

Aandachtspunt	Prioriteit
Ringaanpak in meerdere/alle klassen inzetten en dit koppelen aan de groepsvorming.	gemiddeld
Kinderen leren nadenken over zichzelf t.o.v. de ander, met de Bijbel ernaast.	hoog
Schoolregels centraal en consequente naleving van wat afgesproken is/wordt.	hoog
Periodiek een activiteit in de buurt (iedere maand een jaargroep) uitvoeren, zoals bijvoorbeeld snelheidscontrole, sneeuwschuiven, afval prikken.	gemiddeld
Beleidsplan Burgerschapsvorming een plaats geven in de klassenmap, waardoor het onder de aandacht blijft.	hoog

Bijlagen

1. Beleidsplan Burgerschapsvorming

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen, richt zich op zowel hart als handen, is afgestemd op het niveau van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat aansluit op de wettelijke voorschriften.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Ons aanbod is dekkend voor kerndoelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Ons aanbod omvat de referentieniveau taal en rekenen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Ons aanbod richt zich op actief burgerschap.
5.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie.
6.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,71

Aandachtspunt	Prioriteit
Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	hoog

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Godsdienst	BGS rooster (groep 1-8) Namen en Feiten (groep 5-8)	Methodegebonden toets	
Taal		Leerlijnen Jonge Kind	
	Veilig Leren Lezen (groep 3)	Methodegebonden toetsen	
	Taal Actief (groep 4-8)	Methodegebonden toetsen	

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
		IEP-entreetoets IEP-eindtoets	
Technisch lezen	Veilig leren lezen (groep 3)	Cito DMT Cito AVI Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
	Eigen programma voortgezet technisch lezen (groep 4-5)	Cito DMT Cito AVI Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
	groep 6-8	Cito DMT Cito AVI Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Veilig Leren Lezen (groep 3)	Methodegebonden toetsen	
	Nieuwsbegrip (groep 4-8)	Methodegebonden toetsen Cito Begrijpend lezen	
		IEP entreetoets, IEP eindtoets	
Spelling	STAAL (groep 3-8)	Methodegebonden toetsen Cito Spelling	
		IEP entreetoets, IEP eindtoets	
Schrijven	Pennenstreken blokschrift (groep 3)		
	Schrijffontein gebonden schrift (groep 3-5)		
Engels	My name is Tom (groep 1-8)	Methodegebonden toetsen (groep 6-8) Cito Engels (groep 6-8)	X
Rekenen	Wereld in getallen (groep 1-8)	Methodegebonden toetsen (groep 3-8) Cito-toetsen (groep 3-8)	X
		IEP entreetoets IEP eindtoets	
Geschiedenis	Er is geschied (groep 5-8)	Methodegebonden toetsen	X
Aardrijkskunde	Geobas (groep 1-8)	Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs	Wondering the world (groep 3-8)	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Wijzer door het verkeer (groep 1-8)	Verkeersexamen (groep 7)	
Tekenen	Uit de kunst		

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Handvaardigheid	Uit de kunst		
Muziek	Eigen programma (groep 1-8) Luisterland (groep 4-8)		
Bewegingsonderwijs	Basislessen (groep 3-8)		X
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kinderen en hun sociale talenten		X

4.8 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(lees)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren).

We werken voor lezen en spelling met groepsplannen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een taalbeleidsplan.
★	Onze school beschikt over een taalcoördinator. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	We beschikken over normen: als meer dan 25% van de leerlingen uitvalt op een aspect (D/E), dan volgt er actie (groepsplan). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

4.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate talig is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). De huidige methode sluit niet goed meer aan bij hoe we het rekenonderwijs vorm willen geven. Daarom willen we ons bezinnen op een nieuwe methode. We gebruiken methodetoetsen en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan rekenonderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Per groep hebben we normen voor de Cito-toetsen vastgesteld. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
4.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)
★	De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	Alle leraren hebben de cursus MSV gevolgd. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

Aandachtspunt	Prioriteit
Bezinnen en zo mogelijk invoeren van nieuwe methode voor rekenen.	hoog
Materialen aanschaffen voor vertaalcirkel.	laag

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, sova en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We beschikken over een moderne methode voor natuurkunde en biologie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie.

Aandachtspunt	Prioriteit
Bezinning en zo mogelijk invoeren van nieuwe methode voor geschiedenis.	gemiddeld

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, en van taal, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
2.	Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
★	Wij beschikken over een leerlijn voor het vak Muziek <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Aandachtspunt	Prioriteit
Ieder jaar een activiteitenmiddag, gericht op verschillende talenten.	gemiddeld
We willen zorgen voor een ruim aanbod muziekinstrumenten.	laag
We onderzoeken hoe we handvaardigheid en handwerken kunnen combineren.	gemiddeld

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Bewegingsonderwijs wordt gegeven door bevoegde leraren. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	We gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Aandachtspunt	Prioriteit
Methode voor gym bij groep 1 en 2.	gemiddeld
Materialen voor gym bij groep 1 en 2.	gemiddeld
Materialen buitenspel groep 3 t/m 8.	gemiddeld
Kleuterplein vernieuwen.	hoog

4.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied tijdens de lessen biologie, aardrijkskunde en handvaardigheid.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een techniekcoördinator.

Aandachtspunt	Prioriteit
We onderzoeken of we op het gebied van wetenschap en technologie kunnen inzetten bij de bredere talentontwikkeling.	gemiddeld

4.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In groep 1-8 wordt 'My name is Tom' ingezet.
2.	Voor de lessen Engelse taal zetten we een native speaker in.

Aandachtspunt	Prioriteit
Evalueren huidige werkwijze native speaker.	gemiddeld
Opzetten van een nieuwe leerlijn Engels voor groep 1-8 (zo nodig een nieuwe methode aanschaffen).	gemiddeld
Meer aandacht geven aan Engels leesvaardigheid, door het aanbieden van teksten, prentenboeken en boekjes in de klas.	gemiddeld

4.15 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 13.00 uur. 's Middags is er les van 13.00 – 15.15 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.00 uur.

Groep 1 heeft les op maandag, dinsdag en donderdag.

Groep 2 heeft les op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Groep 3 t/m 8 heeft van maandag t/m vrijdag les.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor de ontwikkeling van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lesrooster (zie Parnassys) en een weekoverzicht. In principe zorgen we ervoor dat alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs halen.

Het MT houdt hierop toezicht door het lesrooster jaarlijks te bespreken tijdens een driehoeksgesprek.

Enkele dagen/dagdelen per jaar zijn de kinderen vrij in verband met een lesvrije dag. Deze dagen zijn verspreid over het schooljaar, omdat het personeel van de school deze tijd gebruikt voor onder andere nascholing en het voorbereiden van de rapporten. De lesvrije dagen zijn conform de op school vastgestelde CAO-richtlijn in verband met werkdrukverlaging.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
2.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd).
★	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster.
5.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

4.16 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren zorgen voor een ordelijke klas. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennens de leerlingen]. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	De leraren bieden de leerlingen structuur. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leraren zorgen voor veiligheid. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,88

Aandachtspunt	Prioriteit
Schoolregels actief in blijven zetten en personeel is consequent in het naleven van afgesproken regels.	hoog

4.17 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. N.a.v. de

methodetoetsen worden de groepsplannen gemaakt voor lezen, spelling en rekenen. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
3.	De leraren geven directe instructie.
4.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde).
5.	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren.
★	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
9.	De leraren zorgen voor taakgerichtheid.
10.	De leraren zorgen voor betrokkenheid.
11.	De leraren geven feedback aan de leerlingen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,85


Aandachtspunt	Prioriteit
De leraar zorgt voor een heldere uitleg van de leerstof	laag
Onderzoeken of groepsdoorbrekend werken uitgebreid kan worden.	hoog
Blijvend bezinning op ons onderwijssysteem.	laag
We geven structureel les conform het model Directe Instructie, vooral lesdoel en evaluatie vragen aandacht.	hoog
Onderzoeken of en hoe we vakleerkrachten in kunnen zetten.	gemiddeld
Kijkwijzer klassenbezoeken herzien/vernieuwen.	gemiddeld

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen

niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat “op maat”: leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen.
	De leerlingen werken met een weektaak voor rekenen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	De taken bevatten keuze-opdrachten.
4.	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen.
5.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen.

4.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Op onze school zijn afspraken m.b.t. het DI-model, gebruik van het stoplicht tijdens het werken, etc. Dit is allemaal duidelijk omschreven in de klassenmap.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines
3.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn
4.	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen netjes en ordelijk werken

Aandachtspunt	Prioriteit
Als school hanteren we één lijn in de manier van verwerken van de leerstof in de schriften.	laag

4.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.

Als uitgangspunt voor ons zorgplan wordt het zorgplan van het Reformatorisch Samenwerkingsverband Berséba, regio Midden gebruikt. Dit zorgplan is te vinden op de website van het samenwerkingsverband: www.berseba.nl. Daarin vindt een uitsplitsing plaats van het zorgniveau in binnen- en bovenschoolse hulp.

In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (5x per jaar). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag) en de ontwikkeling van de individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd in Parnassys en gemonitord.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren kennen de leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
4.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind.
★	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
8.	De school voert de zorg planmatig uit.
9.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na.
★	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling	hoog

4.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken programmagericht (PGO) en gedeeltelijk handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan en n.a.v. de methodetoetsen stellen de leraren groepsplannen op. De groepsplannen worden gemaakt voor rekenen, lezen en spelling en geëvalueerd en indien nodig aangepast, na één of twee methodetoetsen.

In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de plusgroep (verdiept arrangement) en de groep met extra ondersteuning (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. het driehoeksgesprek, een gesprek tussen de teamleider, IB-er en leerkracht.

Als school willen we ons in het algemeen richten op de middengroep in de klas en daarnaast ondersteuning en uitdaging bieden aan zwakkere en sterkere leerlingen. Op deze manier zoeken we naar evenwicht en willen we voorkomen dat we ons vooral richten op de zwakkere leerlingen.

Er is een opbouw in het huiswerk vanaf groep 5 t/m 8. Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders een brief

met informatie over het huiswerk voor het betreffende leerjaar. Ook leest u daar over mogelijkheden tot aanpassing van het huiswerk. We zorgen ervoor dat kinderen huiswerk op maat krijgen, als het reguliere programma teveel vraagt van een kind. In groep 7 en 8 worden (bijna) dagelijks opgegeven. Op deze manier willen we kinderen voorbereiden op de stap naar het voortgezet onderwijs.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
4.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling.
★	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
6.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen.

Aandachtspunt	Prioriteit
We onderzoeken of groepsdoorbrekend werken in niveaugroepen, met de parallelgroep, gewenst is.	hoog
Huiswerk voor toekomstige havo/vwo leerlingen moeilijker maken door langere leerteksten aan te bieden.	gemiddeld

4.22 Extra ondersteuning


Op onze school hebben we vanaf groep 3, voor iedere jaargroep, ondersteuningsgroepen voor de vakken rekenen, lezen en spelling. Dit houdt in dat leerlingen waarbij de resultaten achterblijven, de lesstof twee keer in de week in een kleine groep volgen.

Kinderen die nog meer hulp nodig hebben, krijgen individueel RT op een ander tijdstip van de dag.

Kinderen die bij lezen, rekenen en spelling uitvallen, komen in aanmerking voor de zorgklas. Deze kinderen krijgen drie morgens in de week les in een kleine groep.

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OP). Het OP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben.
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format.
3.	Het OPP wordt ... x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld.
4.	Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt.
5.	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning.
6.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.
	Op onze school is de zorg voor cognitief-zwakke leerlingen goed geregeld. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>

4.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik.

Op onze school hebben we een Torengroep, voor kinderen uit groep 5 t/m 8 die meerbegaafd zijn. Daarnaast hebben we kleine meerbegaafdheidsgroepjes. In de klassenmap is beschreven welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen (zie bijlage).

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school hebben we goede voorzieningen voor meerbegaafde leerlingen

Aandachtspunt	Prioriteit
Doorgaande lijn MB creëren van groep 1 t/m 8.	gemiddeld
Binnen 4 jaar willen we een lijn hebben binnen de school, waarin ruimte is voor het ontwikkelen van verschillende talenten, zoals bijv. schrijven, muziek, tekenen, techniek, debatteren, etc.	hoog
Concept 'klusklas' verder uitwerken, bekijken wat past bij onze school.	gemiddeld

4.24 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Hierbij willen we de belangen van zowel de leerling, leerkracht en groep in evenwicht houden.

Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP).
★	Onze school biedt basisondersteuning. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden.
4.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen.
5.	Onze school heeft een gedragsvoorziening.
6.	Onze school heeft een time-out-ruimte .
★	Onze school heeft een plusklas (Torengroep). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Onze school heeft een zorgklas (KlimOpGroep). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	Onze school biedt leerlingen zo nodig een SOVA-training. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Onze school biedt leerlingen zo nodig een faalangstraining aan. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,22

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft vastgesteld (in het SOP) wat zij onder extra ondersteuning verstaat	hoog
De school stelt een ontwikkelingsperspectief (OPP) op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben	hoog

4.25 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld (**zie Bijlage zorgstructuur**) . Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

Tijdens het driehoeksgesprek wordt besproken of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten
2.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd
3.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren
4.	Vier keer in het jaar vinden er driehoeksgesprekken plaats tussen teamleider, IB-er en leerkracht

Aandachtspunt	Prioriteit
Leraren gaan meer gebruik maken van elkaars expertise.	hoog
Onderzoeken hoe we ICT optimaal kunnen inzetten.	hoog

4.26 Resultaten

We streven zo hoog mogelijke opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal zittenblijvers, het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn) en het aantal leerlingen dat verwezen wordt naar het S(B)O

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal].
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal].
3.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken).
4.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.
5.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken.
★	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	4

4.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met

schoolvoorschriften). Ouders worden op de contactavonden (3x per jaar, waarvan 1x verplicht) geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (IEP). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in het 'draaiboek Voortgezet onderwijs'.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
★	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (IEP)
★	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4

Aandachtspunt	Prioriteit
Cito toetsen bij groep 1 en 2 afbouwen.	laag

4.28 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3.

Van de VO-scholen ontvangen we jaarlijks een terugkoppeling hoe onze oud-leerlingen presteren op het VO. Bij bijzonderheden gaan we het gesprek aan met de VO-school. Naast de gegevens van de VO-scholen maken we gebruik van de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar). Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie draaiboek VO). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
2.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3.
3.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	4

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

De zorg voor personeel is cruciaal voor de kwaliteit van het onderwijs. Daarbij vinden we het van belang dat het personeel op alle terreinen binnen het onderwijs, maar zeker op het gebied van identiteit zich bewust is van het zijn van 'identificatiefiguur'.

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een competentieset voor leraren.
★	We beschikken over een functionerende gesprekkencyclus. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
3.	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze.
4.	Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren.
★	We gebruiken een kijkwijzer bij klassenbezoeken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Startende leerkrachten begeleiden we intensief. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Drie keer per jaar een driehoeksgesprek met leerkracht, IB'er en teamleider. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

Aandachtspunt	Prioriteit
Vernieuwde kijkwijzer passend bij de 8 competenties en afgestemd op start-, basis- en vakbekwaam.	hoog

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Ons uitgangspunt is daarom dat alle leraren beschikken over een pabo-diploma. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie paragraaf Professionalisering). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	42	43
2	Verhouding man/vrouw	8/34	
3	L10-leraren	18	20
4	L11-leraren	4	6
5	Aantal IB'ers	2	2
6	Specialist kindtherapie	1	1
7	Gediplomeerde schoolleider	2	3
8	ICT-specialist	1	2
9	Onderwijsassistenten	6	6
11	Gedragsspecialist	2	2
12	Specialist schoolopleider	1	2
13	Specialist hoogbegaafdheid	1	2
14	Specialist beelddenken	2	2
15	Specialist bewegingsonderwijs	5	7

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en de twee teamleiders van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes.
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school.
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze.
★	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
7.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze.
★	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school.
★	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De leraren zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie en de IB-ers klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd.

Typerend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar. Teamleden worden intensief betrokken bij veranderingen in bijvoorbeeld werkgroepen.

Per vakgebied hebben we commissie met een coördinator. Deze commissie houdt zich bezig met ontwikkelingen, zoals implementatie van nieuwe methodes en acties vanuit het schoolplan.

Aandachtspunt	Prioriteit
Van het personeel wordt verwacht dat zij de schoolregels consequent naleeft en hanteert.	hoog

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten. Wij bieden daarom stagiaires van de pabo Driestar Educatief de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt met de pabo afgestemd hoeveel stageplekken we kunnen bieden. Mogelijke LIO-stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met het MT. Als na het gesprek alle partijen positief zijn, worden nadere afspraken gemaakt.

Andere stagiaires hebben alleen een gesprek met de stagecoördinator en schoolopleider van de school. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool, met inachtneming van ons eigen competentieprofiel.

5.8 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie uit van de kaders in het personeelsbeleidsplan en hanteren de sollicitatiecode van de VGS.

Bepalend is of de identiteit van de sollicitant aansluit bij de identiteit van de school. Het is van groot belang dat de leerkracht leert en leeft volgens de Bijbel, om zo een christelijk identificatiefiguur te zijn voor onze leerlingen.

Een proefles wordt alleen gegeven, als het sollicitatiegesprek daar aanleiding toe geeft.

Bij het sollicitatiegesprek wordt de sollicitant bevraagd op onze identiteit, competenties en criteria.

5.9 Introductie en begeleiding

In de klassenmap is een document 'begeleiding nieuwe leerkrachten' opgenomen. Kort samengevat staat hierin het volgende: 'Het doel van de begeleiding is de nieuwe leerkracht introduceren binnen de school en hem/haar goed inwerken binnen de organisatie. Anderzijds wordt een stuk informatie verkregen over het functioneren van de betreffende persoon, zodat op goede gronden een besluit genomen kan worden over een vaste benoeming.' Uitvoer krijgt als volgt gestalte: De nieuw benoemde leerkracht ontvangt begeleiding van de directie en de mentor/mentrix middels een begeleidingsplan. Laatstgenoemde is een ervaren collega met kennis van zaken over de leeftijdsgroep. Het begeleidingsplan heeft een tijdsduur van één cursusjaar. Het betreft dan met name een leerkracht die van de PABO afkomstig is. Bij ervaren leerkrachten kan dit korter duren en minder intensief zijn. De mentor begeleidt de nieuwe collega in het begin van het jaar intensiever dan aan het einde. Als er (blijkend uit het functioneringsgesprek) behoefte bestaat tot verlenging van de begeleiding is dit mogelijk. In de bijlage bij het begeleidingsplan staan de onderwerpen die de mentor en/of directie bespreekt met de nieuwe leerkracht.

Tweedejaars leerkrachten worden begeleid middels een SVIB-traject.

Alle startende leerkrachten volgen een 'werkplaats voor startende leerkrachten' en in het tweede jaar de 'werkplaats voor tweedejaars leerkrachten'. De teamleiders volgen een 'werkplaats voor teamleiders'. Deze werkplaatsen worden georganiseerd binnen de directiekring 'Vebakowosz' en ondersteund vanuit de schoolbegeleidingsdienst Driestar-Educatief.

Omdat Engels een belangrijke plaats binnen ons curriculum heeft gekregen, volgen alle leerkrachten de cursus Engels-A. Deze cursus leidt leerkrachten op tot het niveau A2 (Europees Referentie Kader). Leerkrachten van de groepen 5 tot en met 8 volgen daarna de cursus Engels-B die opleidt tot niveau B2 (ERK). Facultatief is de verdiepingscursus Engels-C.

Indien blijkt dat een leerkracht specifiekere begeleiding nodig heeft dan wij op school kunnen bieden, schakelen we een externe coach in.

5.10 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar naast lesgevend taken ook niet-lesgebonden taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het basismodel. Bij de start van het schooljaar worden de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en allerlei activiteiten goed verdeeld over de verschillende leerkrachten.

Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. Tijdens het functioneringsgesprek wordt een overzicht uit het programma 'taakbeleid' besproken. Daardoor is het aantal uren inzichtelijk en vergelijkbaar met onze richtlijnen.

Voor structurele taken (zoals ICT, managementtaken, afname interne audits) wordt tijd vrijgemaakt.

5.11 Collegiale consultatie

Collega's komen jaarlijks bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (bijv. de competenties en criteria) worden waargemaakt. Voor de collegiale consultaties wordt in samenspraak met de leerkrachten een rooster opgesteld en vervanging georganiseerd.

Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van het document 'collegiale consultaties' en eventueel de kijkwijzer voor leerkrachten.

Aandachtspunt	Prioriteit
Het aantal collegiale consultaties per jaar uitbreiden naar twee keer.	laag
De nieuwe kijkwijzer inzetten bij collegiale consultaties.	laag

5.12 Klassenbezoek

De directie en de IB'er leggen jaarlijks bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we de kijkwijzer voor leerkrachten. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt een reflectief gesprek waarin nieuwe afspraken worden gemaakt. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flietsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan driehoeksgesprekken met de IB'er en teamleider.

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Persoonlijke ontwikkeling wordt door iedere werknemer beschreven in een persoonlijk ontwikkelingsplan (POP), dat minimaal eens per jaar opgesteld wordt. Hierin wordt beschreven:

- Op welk gebied er ontwikkeld wordt;
- Wanneer de ontwikkeling succesvol is (SMART geformuleerd);
- Wie of wat er nodig is voor deze ontwikkeling;
- Hoe/wanneer de ontwikkeling geëvalueerd wordt.

De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en besproken tijdens het nagesprek en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek.

5.14 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers zijn inzichtelijk voor de personeelsleden en worden beheerd door de teamleiders en de managementassistente. Personeelsleden leveren document zoals diploma's zelf aan. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van gesprekken n.a.v. het klassenbezoek

Aandachtspunt	Prioriteit
In ons personeelsadministratiesysteem worden alle documenten uit het bekwaamheidsdossier gebundeld.	laag

5.15 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle fulltime en parttime personeelsleden.

Tijdens het functioneringsgesprek komen aan de orde: identiteit, werkdruk, loopbaanwensen, schoolcultuur, scholing,

taakbeleid, resultaten van de groep en de POP.

Op basis van alle functioneringsgesprekken stelt de directie een samenvatting met kernpunten op. Na bespreking en analyse daarvan met het team en het bevoegd gezag, worden er indien nodig schoolverbeterpunten vastgesteld.

5.16 Beoordelingsgesprekken

De directie voert een beoordelingsgesprek met een eerstejaars leerkracht. Aan de orde komt onder andere: houding en gedrag ten opzichte van collega's en ouders. Daarnaast wordt de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld. De directie geeft tevens een oordeel over de mate van bekwaamheid van de leraar.

5.17 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing kiezen (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Gevolgde teamscholing 2016-2019

Jaar	Thema	Organisatie
2016-2017	Met Sprongen Vooruit	
	Inzet methode Nieuwsbegrip	
2017-2018	Vervolg inzet methode Nieuwsbegrip	
	Taal voor kleuters	
2018-2019	Mentorplus-cursus SAM	

Specifieke expertise van het team:

1. Specialist hoogbegaafdheid
2. Specialist beelddenken
3. Specialist ICT
4. Specialist schoolopleider
5. Specialist kindtherapie

5.18 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee. We openen en sluiten de week met het team en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en het personeel. De school organiseert een jaarlijks een informeel teambuildingsprogramma aan het begin van het schooljaar en een afsluiting aan het eind van het schooljaar voor alle medewerkers en leden van de ouderraad, medezeggenschapsraad en het bevoegd gezag. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje in mei/juni.

5.19 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de teamleider. Deze regelt indien van toepassing vervanging voor de groep. De werknemer meldt zich ook beter bij de teamleider.

Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de teamleider. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts

ingeschakeld, in overleg met een case-manager. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collega's, formeel door de teamleider/directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er bezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

5.20 Samen opleiden

Op onze school werken we aan een ontwikkelingsgerichte cultuur. Daarom doen we mee met 'Samen opleiden' als (aspirant) erkende opleidingsschool. 'Samen opleiden' is een professionele samenwerking tussen basisscholen en de pabo van Driestar hogeschool. Samen zijn we verantwoordelijk voor het opleiden van de studenten tot startbekwame leraren, het leren van leraren en uiteindelijk vormen tot excellente leraren.

Binnen 'Samen opleiden' versterken instituut en opleidingsschool elkaar. Er is een sterke koppeling tussen het onderwijs op het instituut (theorie) en het werkplekleren (praktijk), door waar mogelijk de thematiek en benodigde kennis parallel te laten lopen en hierover af te stemmen.

Op onze school beschikken we over een visie op leren en opleiden. Iedereen binnen onze school leert en ontwikkelt. In onze schoolpraktijk betekent dit dat aanstaande leraren twee dagen per week opgenomen worden in ons team, startende leraren deelnemen aan werkplaatsen en begeleid worden door een schoolopleider. Onze schoolopleider is VELON-geregistreerd en begeleidt zowel aanstaande leraren, als startende leraren. Voor de aanstaande leraar betekent dit dat hij onderdeel is van onze school en ons team. Naast het verzorgen van lessen, vraagt dit meer eigenaarschap en een actieve rol. Onze leerkrachten zijn naast de directe verantwoordelijkheid voor het primaire proces (het begeleiden van leerlingen in hun ontwikkeling) ook indirect verantwoordelijk voor het opleiden van hun (toekomstige) collega's.

Door Samen opleiden stimuleren we onze teamleden om zich bewust te zijn van hun onderwijspraktijk, zodat zij hun visie op onderwijs aan aanstaande collega's kunnen uitleggen en motiveren.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze schoolopleider is VELON-geregistreerd en begeleidt zowel aanstaande leraren, samen met opgeleide mentoren, als startende leraren. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
2.	Onze leerkrachten zijn naast de directe verantwoordelijkheid voor het primaire proces (het begeleiden van leerlingen in hun ontwikkeling) ook indirect verantwoordelijk voor het opleiden van hun (toekomstige) collega's.

Aandachtspunt	Prioriteit
Met het team de mentorplus-cursus volgen	hoog
Als school voldoen aan de eisen voor SAM-opleidingsschool en laten registreren	hoog

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school gaat uit van een vereniging. De directie van de school bestaat uit de directeur-bestuurder. De directie vormt samen met twee teamleiders het managementteam (MT) van de school.

Onze school beschikt over twee IB-ers, twee ICT-coördinatoren, een hoogbegaafdheidscoördinator en een schoolopleider.

De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR (met adviesbevoegdheid)

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Indien nodig worden er combinatieklassen gevormd, in alle gevallen is er sprake van parallelklassen. De indeling van klassen vindt plaats op basis van ingevulde vragenlijsten door ouders en de leeftijd van leerlingen. De school plaatst de leerlingen dus tactisch. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. In groep 8 vindt ook groepsdoorbrekend werken plaats.

In ge

Aandachtspunt	Prioriteit
De procedures met betrekking tot doublures en versnellen worden herzien.	gemiddeld

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school probeert ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De school ziet er verzorgd uit. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
2.	De school is een veilige school.
★	Ouders ontvangen maandelijks een schoolnieuwsbrief. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De ouderraad organiseert jaarlijks een ouderavond (thema-avond). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
5.	De school hanteert vaste school(plein)regels met een consequente aanpak.
★	De school beschikt over een pestprotocol. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	Ieder schooljaar wordt gestart met groepsvormende activiteiten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	Aan het begin van het schooljaar vinden luistergesprekken tussen ouders en leerkrachten plaats. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>

Aandachtspunt	Prioriteit
Onze school maakt een speerpunt van respectvol met elkaar omgaan	hoog

6.4 Veiligheid

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Ons streven is dat elk kind zich veilig voelt in de klas, in het schoolgebouw en op het schoolplein. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n.

gedragsregels over hoe we met elkaar om). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Zo nodig wordt er aan een groep een extra sociale training gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: ZIEN!. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs. Verder worden de resultaten groeps- en schoolbreed geanalyseerd, om goed in te kunnen spelen op bijzonderheden.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. Daarnaast zijn er 9 EHBO'ers en 7 BHV'ers op onze school.

Pestgedrag pakken we preventief aan door aan het begin van ieder schooljaar te starten met groepsvorming. Later in het jaar gebruiken we informatie uit oudercontacten, observaties en leerlinggesprekken om onveilige situaties in de groep aan te pakken. Indien er onverhoopt toch een pestgeval ontstaat, zetten wij ons pestprotocol in. Het doel hiervan is dat het gepeste kind zich weer veilig gaat voelen en de pester geconfronteerd wordt met zijn/haar gedrag en direct stopt met pesten.

Op het schoolplein is het voor kinderen een vrije situatie, waarbij we verwachten dat ze positief met elkaar omgaan. We bespreken pauzes regelmatig voor en na, om eventuele incidenten te voorkomen. Verder hebben we duidelijke pleinregels, waarbij de kern is: 'Op het plein heeft iedereen het fijn'. Kinderen kunnen de pleinvacht om hulp vragen als het niet lukt om elkaar te helpen. Omdat het plein te vol is als alle kinderen tegelijk buiten zijn, hebben we de pauzes grotendeels gescheiden.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig.
★	De leraren voelen zich veilig. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie.
4.	De school beschikt over veiligheidsbeleid.
★	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
6.	De school hanteert een incidentenregistratie.
★	De school hanteert een ongevallenregistratie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,64

Aandachtspunt	Prioriteit
De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag	hoog
De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	laag

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft met Arboneel een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een

probleemanalyse op. De teamleider en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Als team vergaderen we iedere maand. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Als deelteam (bovenbouw/onderbouw) vergaderen we iedere maand. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Het MT vergadert wekelijks. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De OR vergadert 5 of 6x per jaar. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	De MR vergadert 4x per jaar. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

Aandachtspunt	Prioriteit
Collega's geven elkaar feedback.	hoog

6.7 Samenwerking

Onze school onderhoudt contacten met voorschoolse voorzieningen. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin

- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- Logopedist
- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut
- Orthopedagoog
- Speltherapeut

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	We overleggen structureel met VO-scholen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	We werken samen met het SWV. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
6.	We overleggen structureel met de gemeente.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,75

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten.
2.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders.
★	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
★	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

Aandachtspunt	Prioriteit
Als school bekijken we de mogelijkheden van Parro.	gemiddeld
Ouders bevragen op tevredenheid en hun verwachtingen. We willen jaarlijks een groepje ouders (ouderpanel) inzetten om door te praten over een onderwerp uit het schoolplan. We denken bijvoorbeeld aan burgerschap, inzet van digitale middelen.	gemiddeld

6.9 De buurt

Als school hebben wij te maken met onze directe omgeving, de bewoners in onze buurt. Wij willen graag een goede samenwerking met buurtbewoners en geen overlast veroorzaken. De buurt informeren wij over onze schoolontwikkelingen. Daarnaast betrekken wij buurtbewoners bij activiteiten van onze school en nodigen hen uit voor activiteiten zoals actiemarkt, projectavond en zingen bij de vlag met Koningsdag.

In paragraaf 'Burgerschap' is beschreven welk gedrag wij van onze leerlingen verwachten ten opzichte van de buurt en buurtbewoners.

Voorafgaand aan elke nieuwe schoolplanperiode zetten we een vragenlijst uit in de buurt, om te peilen hoe buurtbewoners de aanwezigheid van en samenwerking met de school ervaren. Buurtbewoners geven de school gemiddeld een 7,5. De bij deze paragraaf vermelde aandachtspunten zijn aangegeven door buurtbewoners.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Informeren door verspreiden van nieuwsbrief, schoolkrant. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	Informeren over en uitnodigen voor activiteiten, zoals actiemarkt en zingen bij de vlag met Koningsdag. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
3.	Verkeersstromen en parkeren veilig regelen.
4.	Signalen van buurtbewoners bij overlast serieus nemen en effectief oppakken.
★	Elke schoolplanperiode een vragenlijst uitzetten in de buurt. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>

Aandachtspunt	Prioriteit
Veiliger en respectvoller gedrag van ouders bij school (minder hard rijden, beter parkeren, respectvol reageren).	hoog
Afval buiten het schoolhek tegengaan en opruimen.	laag
In het kader van burgerschap organiseren van activiteiten voor de buurt (37% voldoende/goed, rest blanco of n.v.t.).	gemiddeld

6.10 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld
2.	We overleggen systematisch met de contactpersonen van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5.	We controleren of onze adviezen effectief zijn
6.	Wij nodigen oud-leerlingen uit en bevragen ze op de overgang naar het VO
7.	Wij betrekken ouders intensief bij de overgang naar het VO

6.11 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers en hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We beschikken over een privacyreglement. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

Aandachtspunt	Prioriteit
Beleid vaststellen m.b.t. whatsapp-contact met ouders	laag

6.12 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school biedt vroeg- en voorschoolse educatie aan in de vorm van voorleesmorgens. Dit bieden we aan voor kinderen die onze school hopen te gaan bezoeken. Ook mogen deze kinderen gebruik maken van de peuterbibliotheek. Het is gericht op het stimuleren van de taalontwikkeling. We onderhouden een goede relatie met de peuterspeelzaal. Er is sprake van een overdracht op papier van alle kinderen. Indien nodig is er ook een warme overdracht.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De kwaliteitszorg richt zich (ook) op VVE. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Onze school biedt voorschoolse voorleesmorgens aan. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Onze school beschikt over een (prenten)boekenbibliotheek waarvan ook kinderen gebruik maken die nog niet op school zitten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Er vindt een overdracht plaats van de peuterspeelzaal. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>

6.13 Aanpassing huisstijl

Met onze huisstijl willen we uitdrukking geven aan de kern van ons onderwijs. De huidige huisstijl is aan vervanging toe.

Aandachtspunt	Prioriteit
Huisstijl aanpassen.	hoog
Uitgave schoolkrant en schoolnieuwsbrief evalueren en eventueel samenvoegen.	gemiddeld
Profileren van onze school, zorgen voor goed imago (ook richting stagiaires).	laag

6.14 Omgeving

In de ruime omgeving van de scholen worden door scholen verkenningen uitgevoerd naar het starten van dependance. Deze ontwikkelingen worden nauwlettend gevolgd. Ook is er een initiatief om met een aantal scholen uit de regio te onderzoeken of het wenselijk is om op termijn een nieuwe school te starten. Als school participeren we in de gesprekken.

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot onze financiën worden vastgelegd in onze (meerjaren) begroting. Voor het onderhoud van ons gebouw is een meerjarenonderhoudsplan opgesteld dat we eens in de vier jaar samen met een externe deskundige een update geven.

De financiële administratie is uitbesteed aan administratiekantoor VGS.

Eens per kwartaal bespreekt de directeur-bestuurder de financiële situatie met het toezichthoudend bestuur aan de hand van de door het administratiekantoor opgestelde financiële kwartaalrapportage.

7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden en geormerkte gelden via de bestemmingsbox. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s). De school is zelf risicodragend en ontvangt alleen een vergoeding in geval van zwangerschapsverlof. Derhalve is het weerstandsvermogen op 30% gesteld. Het risicoprofiel wordt elke twee jaar herijkt en opnieuw door de directeur-bestuurder vastgesteld en ter finale goedkeuring aan het toezichthoudend bestuur voorgelegd.

7.3 Interne geldstromen

Voor het gebruik maken van het schoolvervoer stelt de directeur-bestuurder de ouderbijdrage vast en legt deze ter finale goedkeuring voor aan het toezichthoudend bestuur. De ouders die hun kind laten overblijven en zelf niet assisteren bij het overblijven worden in de gelegenheid gesteld een vrijwillige bijdrage te doen. De ouders die wel assisteren kunnen een vrijwilligersvergoeding aanvragen.

7.4 Sponsoring

De aangesloten kerken collecteren voor een bijdrage in de kosten van het leerlingen vervoer. Daardoor kan de ouderbijdrage voor het leerlingenvervoer redelijk blijven.

7.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks, voorafgaande aan het kalenderjaar, op voorstel van de directeur-bestuurder vastgesteld door het Bevoegd Gezag. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur-bestuurder. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden. Werdrukgeden worden gericht ingezet.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar, in overleg met de teamleiders, een personeels-formatieplan op. Het personeels-formatieplan wordt door de directeur-bestuurder besproken met de MR.

7.6 Aandachtspunten Financieel beleid

Aandachtspunt	Prioriteit
Monitoren van ons risicoprofiel doen we elke 2 jaar. In deze schoolplanperiode in 2019, 2021 en 2023. Ons gewenste weerstandsvermogen passen we vervolgens daar op aan.	hoog

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze.

De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan).
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden.
★	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door leraren, o.a. door vragenlijsten, teambrede analyses en een RI&E scan (1x per 4 jaar)scan. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
5.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders en leerlingen, o.a. door vragenlijsten, interviews en een ouderpanel.
★	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door interne en externe audits (VGS, Driestar educatief, Berseba). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
7.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan, integraal verbeterplan en jaarverslag).
★	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn d.m.v. een integraal verbeterplan. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen, zoals in het kwaliteitshandboek). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,9

Aandachtspunt	Prioriteit
De school pleegt systematisch kwaliteitszorg	hoog
Huidige kwaliteitshandboek bijwerken t.o.v. inspectiekader.	hoog

8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren.
2.	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering.
★	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
4.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel).

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,91

8.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel, beschikken over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
3.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling).
★	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,8

Aandachtspunt	Prioriteit
In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)	gemiddeld
In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school	gemiddeld
Ouders op de hoogte houden van de vorderingen van het schoolplan	gemiddeld
Ouders bevragen op tevredenheid en hun verwachtingen. We willen jaarlijks een groepje ouders (ouderpanel) inzetten om door te praten over een onderwerp uit het schoolplan. We denken bijvoorbeeld aan burgerschap, inzet van digitale middelen.	gemiddeld

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Aandachtspunt	Prioriteit
Basiskwaliteit 1 x per twee jaar meten met behulp van het instrument WMK-PO.	hoog

8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld onder de betreffende paragraaf.

8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

8.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft in oktober 2016 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

Voor de enkele tekortkomingen die geconstateerd zijn, hebben we een plan van aanpak opgesteld. De resultaten van de school zijn met deze aanpak sterk verbeterd en ruim boven de ondergrens van de inspectie. Daarnaast is er door het plan van aanpak rondom 'zicht op ontwikkeling' teambreed veel aandacht voor de ontwikkeling van onze kinderen gekomen en dit functioneert naar tevredenheid.

Bijlagen

1. Rapport inspectiebezoek oktober 2016

8.8 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in januari 2019.

De respons op de vragenlijst was 95%: 35 van de 37 respondenten heeft de vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is uitstekend; de vragenlijst werd door heel veel respondenten ingevuld. Daardoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van de mening van de respondenten.

De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Onze school scoort gemiddeld een 3,41 op een schaal van 4. Het personeel geeft als rapportcijfer een 8,2.

Beoordeling

Aandachtspunten vanuit vragenlijst leraren. Deze zijn verwerkt in de betreffende onderdelen van het schoolplan.

- Meer aandacht voor creatieve vorming
- Meer aandacht voor sociaal-emotionele vorming
- De schoolleiding let er goed op dat de lestijd effectief besteed wordt
- Op onze school gaan leerlingen respectvol met elkaar en leraren om
- De schoolregels worden door de leraren goed en effectief gehanteerd
- Onze school beschikt over goede procedures voor versnellen (klas overslaan)
- De sociale resultaten van de groepen worden met elkaar –als team- besproken

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst personeel - Kwaliteitszorg	3,35
Vragenlijst personeel - Leerstofaanbod	3,13
Vragenlijst personeel - Leertijd	3,45
Vragenlijst personeel - Pedagogisch Handelen	3,2
Vragenlijst personeel - Didactisch Handelen	3,36
Vragenlijst personeel - Afstemming	3,39
Vragenlijst personeel - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,34
Vragenlijst personeel - Identiteit	3,36
Vragenlijst personeel - Schoolklimaat	3,54
Vragenlijst personeel - Ondersteuning leerlingen	3,35
Vragenlijst personeel - Opbrengsten	3,18
Vragenlijst personeel - Integraal Personeelsbeleid	3,49
Vragenlijst personeel - Sociale veiligheid	3,57
Vragenlijst personeel - Incidenten	3,72

8.9 Vragenlijst Leerlingen

Er is een interview afgenomen bij oud-leerlingen die twee of drie jaar geleden afscheid hebben genomen van school.

Beoordeling

Aandachtspunten vanuit interview oud-leerlingen. Deze zijn verwerkt in de betreffende onderdelen van het schoolplan.

- Huiswerk voor toekomstige havo/vwo leerlingen moeilijker: leertekst aanbieden
- Meer aandacht voor Engels leesvaardigheid (teksten lezen)
- Pester streng aanpakken met straf en gesprekken

8.10 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in januari 2019.

De respons op de Vragenlijst was 72%: 170 van de 235 respondenten heeft de vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is uitstekend; de vragenlijst werd door heel veel respondenten ingevuld. Daardoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van de mening van de respondenten.

De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Onze school scoort gemiddeld een 3,44 op een schaal van 4. Ouders geven de school als rapportcijfer een 8,0.

Beoordeling

Aandachtspunten vanuit vragenlijst ouders. Deze zijn verwerkt in de betreffende onderdelen van het schoolplan.

- Tevredenheid en verwachtingen peilen bij ouders
- Leren en leven volgens de Bijbel
- Aandacht besteden aan andere culturen (burgerschap)
- Meer aandacht voor creatieve vorming
- Bewuste keuze inzet van lesvrije dagen
- Aandacht niet teveel naar zwakkere leerlingen
- Gedrag op plein mag positiever: drukte en omgang met elkaar
- Positief leren omgaan met mensen die er anders uitzien/andersdenkenden

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst voor ouders - Identiteit	3,64
Vragenlijst voor ouders - Kwaliteitszorg	3,16
Vragenlijst voor ouders - Leerstofaanbod	3,25
Vragenlijst voor ouders - Leertijd	3,58
Vragenlijst voor ouders - Pedagogisch Handelen	3,55
Vragenlijst voor ouders - Didactisch Handelen	3,55
Vragenlijst voor ouders - Afstemming	3,56
Vragenlijst voor ouders - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,54
Vragenlijst voor ouders - Schoolklimaat	3,48
Vragenlijst voor ouders - Zorg en begeleiding	3,36
Vragenlijst voor ouders - Opbrengsten	3,56
Vragenlijst voor ouders - Sociale veiligheid	3,36
Vragenlijst voor ouders - Incidenten	3,39

8.11 Evaluatieplan 2019-2023

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten. De diverse paragrafen komen in de komende jaren terug. We zoeken naar een mogelijkheid om de interne auditoren hierin een rol te geven en onderzoeken de mogelijkheid om het Kwaliteitshandboek samen toe te voegen met WMK schooldiagnose.

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

De Stadhouder Willem III school beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden alle aandachtspunten voor de school aangegeven.

Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	We streven naar een positieve, professionele, betrokken en resultaatgerichte schoolcultuur.	hoog
	We richten ons op bredere talentontwikkeling, zoals creatieve/muzikale/technische vaardigheden (klusklas e.d.).	hoog
	We bezinnen ons op ons onderwijssysteem en verkennen alternatieve vormen, zoals groepsdoorbrekend werken, individueel leren, uitbreiding ICT en de inzet van vakleerkrachten.	hoog
	We optimaliseren het leerstofaanbod van verschillende vakken, zoals Engels, sova, gym voor kleuters.	hoog
	We besteden meer aandacht aan de vorming van onze kinderen op het gebied van identiteit, omgangsvormen, mentaliteit (burgerschap) om kinderen voor te bereiden op hun plaats in de samenleving.	hoog
Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg	hoog
De visie van de school	Er wordt een nieuwe slogan bedacht voor de school, die in plaats van de missie kan worden gebruikt.	gemiddeld
	Jaarlijks wordt er rond de bid- en dankdag schoolbreed aandacht besteed aan een bepaald thema rond twee Bijbelverhalen.	hoog
Levensbeschouwelijke identiteit	We willen dat kinderen op onze school leren én leven volgens de Bijbel.	hoog
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De resultaten van 'Zien' worden twee keer per jaar besproken tijdens een teamvergadering.	gemiddeld
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Ringaanpak in meerdere/alle klassen inzetten en dit koppelen aan de groepsvorming.	gemiddeld
	Kinderen leren nadenken over zichzelf t.o.v. de ander, met de Bijbel ernaast.	hoog
	Schoolregels centraal en consequente naleving van wat afgesproken is/wordt.	hoog
	Periodiek een activiteit in de buurt (iedere maand een jaargroep) uitvoeren, zoals bijvoorbeeld snelheidscontrole, sneeuwschuiven, afval prikken.	gemiddeld
	Beleidsplan Burgerschapsvorming een plaats geven in de klassenmap, waardoor het onder de aandacht blijft.	hoog
Rekenen en wiskunde	Bezinnen en zo mogelijk invoeren van nieuwe methode voor rekenen.	hoog
	Materialen aanschaffen voor vertaalcirkel.	laag
Wereldoriëntatie	Bezinning en zo mogelijk invoeren van nieuwe methode voor geschiedenis.	gemiddeld
Kunstzinnige vorming	Ieder jaar een activiteitenmiddag, gericht op verschillende talenten.	gemiddeld
	We willen zorgen voor een ruim aanbod muziekinstrumenten.	laag
	We onderzoeken hoe we handvaardigheid en handwerken kunnen combineren.	gemiddeld
Bewegingsonderwijs	Methode voor gym bij groep 1 en 2.	gemiddeld

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	Materialen voor gym bij groep 1 en 2.	gemiddeld
	Materialen buitenspel groep 3 t/m 8.	gemiddeld
	Kleuterplein vernieuwen.	hoog
Wetenschap en Technologie	We onderzoeken of we op het gebied van wetenschap en technologie kunnen inzetten bij de bredere talentontwikkeling.	gemiddeld
Engelse taal	Evalueren huidige werkwijze native speaker.	gemiddeld
	Opzetten van een nieuwe leerlijn Engels voor groep 1-8 (zo nodig een nieuwe methode aanschaffen).	gemiddeld
	Meer aandacht geven aan Engels leesvaardigheid, door het aanbieden van teksten, prentenboeken en boekjes in de klas.	gemiddeld
Pedagogisch handelen	Schoolregels actief in blijven zetten en personeel is consequent in het naleven van afgesproken regels.	hoog
Didactisch handelen	Onderzoeken of groepsdoorbrekend werken uitgebreid kan worden.	hoog
	Blijvend bezinning op ons onderwijssysteem.	laag
	We geven structureel les conform het model Directe Instructie, vooral lesdoel en evaluatie vragen aandacht.	hoog
	Onderzoeken of en hoe we vakleerkrachten in kunnen zetten.	gemiddeld
	Kijkwijzer klassenbezoeken herzien/vernieuwen.	gemiddeld
Klassenmanagement	Als school hanteren we één lijn in de manier van verwerken van de leerstof in de schriften.	laag
Afstemming	We onderzoeken of groepsdoorbrekend werken in niveaugroepen, met de parallelgroep, gewenst is.	hoog
	Huiswerk voor toekomstige havo/vwo leerlingen moeilijker maken door langere leerteksten aan te bieden.	gemiddeld
Talentontwikkeling	Doorgaande lijn MB creëren van groep 1 t/m 8.	gemiddeld
	Binnen 4 jaar willen we een lijn hebben binnen de school, waarin ruimte is voor het ontwikkelen van verschillende talenten, zoals bijv. schrijven, muziek, tekenen, techniek, debatteren, etc.	hoog
	Concept 'klusklas' verder uitwerken, bekijken wat past bij onze school.	gemiddeld
Opbrengstgericht werken	Leraren gaan meer gebruik maken van elkaars expertise.	hoog
	Onderzoeken hoe we ICT optimaal kunnen inzetten.	hoog
Toetsing en afsluiting	Cito toetsen bij groep 1 en 2 afbouwen.	laag
Integraal Personeelsbeleid	Vernieuwde kijkwijzer passend bij de 8 competenties en afgestemd op start-, basis- en vakbekwaam.	hoog
Professionele cultuur	Van het personeel wordt verwacht dat zij de schoolregels consequent naleeft en hanteert.	hoog
Collegiale consultatie	Het aantal collegiale consultaties per jaar uitbreiden naar twee keer.	laag
	De nieuwe kijkwijzer inzetten bij collegiale consultaties.	laag

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Het bekwaamheidsdossier	In ons personeelsadministratiesysteem worden alle documenten uit het bekwaamheidsdossier gebundeld.	laag
Samen opleiden	Met het team de mentorplus-cursus volgen	hoog
	Als school voldoen aan de eisen voor SAM-opleidingsschool en laten registreren	hoog
Groeperingsvormen	De procedures met betrekking tot doublures en versnellen worden herzien.	gemiddeld
Het schoolklimaat	Onze school maakt een speerpunt van respectvol met elkaar omgaan	hoog
Interne communicatie	Collega's geven elkaar feedback.	hoog
Contacten met ouders	Als school bekijken we de mogelijkheden van Parro.	gemiddeld
	Ouders bevragen op tevredenheid en hun verwachtingen. We willen jaarlijks een groepje ouders (ouderpanel) inzetten om door te praten over een onderwerp uit het schoolplan. We denken bijvoorbeeld aan burgerschap, inzet van digitale middelen.	gemiddeld
Privacybeleid	Beleid vaststellen m.b.t. whatsapp-contact met ouders	laag
Aanpassing huisstijl	Huisstijl aanpassen.	hoog
	Uitgave schoolkrant en schoolnieuwsbrief evalueren en eventueel samenvoegen.	gemiddeld
	Profileren van onze school, zorgen voor goed imago (ook richting stagiaires).	laag
De buurt	Veiliger en respectvoller gedrag van ouders bij school (minder hard rijden, beter parkeren, respectvol reageren).	hoog
	Afval buiten het schoolhek tegengaan en opruimen.	laag
	In het kader van burgerschap organiseren van activiteiten voor de buurt (37% voldoende/goed, rest blanco of n.v.t.).	gemiddeld
Aandachtspunten Financieel beleid	Monitoren van ons risicoprofiel doen we elke 2 jaar. In deze schoolplanperiode in 2019, 2021 en 2023. Ons gewenste weerstandsvermogen passen we vervolgens daar op aan.	hoog
Kwaliteitszorg	Huidige kwaliteitshandboek bijwerken t.o.v. inspectiekader.	hoog
Verantwoording en dialoog	Ouders op de hoogte houden van de vorderingen van het schoolplan	gemiddeld
	Ouders bevragen op tevredenheid en hun verwachtingen. We willen jaarlijks een groepje ouders (ouderpanel) inzetten om door te praten over een onderwerp uit het schoolplan. We denken bijvoorbeeld aan burgerschap, inzet van digitale middelen.	gemiddeld
Het meten van de basiskwaliteit	Basiskwaliteit 1 x per twee jaar meten met behulp van het instrument WMK-PO.	hoog
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie	hoog
Leerstofaanbod	Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	hoog
Didactisch handelen	De leraar zorgt voor een heldere uitleg van de leerstof	laag

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Zorg en begeleiding	De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling	hoog
Passend onderwijs	De school heeft vastgesteld (in het SOP) wat zij onder extra ondersteuning verstaat	hoog
	De school stelt een ontwikkelingsperspectief (OPP) op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben	hoog
Veiligheid	De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag	hoog
	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	laag
Verantwoording en dialoog	In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)	gemiddeld
	In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school	gemiddeld

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg
De visie van de school	Jaarlijks wordt er rond de bid- en dankdag schoolbreed aandacht besteed aan een bepaald thema rond twee Bijbelverhalen.
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De resultaten van 'Zien' worden twee keer per jaar besproken tijdens een teamvergadering.
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Schoolregels centraal en consequente naleving van wat afgesproken is/wordt.
Bewegingsonderwijs	Kleuterplein vernieuwen.
Engelse taal	Evalueren huidige werkwijze native speaker.
	Opzetten van een nieuwe leerlijn Engels voor groep 1-8 (zo nodig een nieuwe methode aanschaffen).
	Meer aandacht geven aan Engels leesvaardigheid, door het aanbieden van teksten, prentenboeken en boekjes in de klas.
Pedagogisch handelen	Schoolregels actief in blijven zetten en personeel is consequent in het naleven van afgesproken regels.
Didactisch handelen	Blijvend bezinning op ons onderwijssysteem.
	We geven structureel les conform het model Directe Instructie, vooral lesdoel en evaluatie vragen aandacht.
	Kijkwijzer klassenbezoeken herzien/vernieuwen.
Afstemming	Huiswerk voor toekomstige havo/vwo leerlingen moeilijker maken door langere leerteksten aan te bieden.
Toetsing en afsluiting	Cito toetsen bij groep 1 en 2 afbouwen.
Professionele cultuur	Van het personeel wordt verwacht dat zij de schoolregels consequent naleeft en hanteert.
Samen opleiden	Met het team de mentorplus-cursus volgen
	Als school voldoen aan de eisen voor SAM-opleidingsschool en laten registreren
Het schoolklimaat	Onze school maakt een speerpunt van respectvol met elkaar omgaan
Contacten met ouders	Als school bekijken we de mogelijkheden van Parro.
Privacybeleid	Beleid vaststellen m.b.t. whatsapp-contact met ouders
De buurt	Veiliger en respectvoller gedrag van ouders bij school (minder hard rijden, beter parkeren, respectvol reageren).
Kwaliteitszorg	Huidige kwaliteitshandboek bijwerken t.o.v. inspectiekader.
Verantwoording en dialoog	Ouders op de hoogte houden van de vorderingen van het schoolplan
	Ouders bevragen op tevredenheid en hun verwachtingen. We willen jaarlijks een groepje ouders (ouderpanel) inzetten om door te praten over een onderwerp uit het schoolplan. We denken bijvoorbeeld aan burgerschap, inzet van digitale middelen.
Didactisch handelen	De leraar zorgt voor een heldere uitleg van de leerstof

Thema	Verbeterdoel
Passend onderwijs	De school heeft vastgesteld (in het SOP) wat zij onder extra ondersteuning verstaat
	De school stelt een ontwikkelingsperspectief (OPP) op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben
Veiligheid	De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag
	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
De visie van de school	Er wordt een nieuwe slogan bedacht voor de school, die in plaats van de missie kan worden gebruikt.
Levensbeschouwelijke identiteit	We willen dat kinderen op onze school leren én leven volgens de Bijbel.
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Ringaanpak in meerdere/alle klassen inzetten en dit koppelen aan de groepsvorming.
	Kinderen leren nadenken over zichzelf t.o.v. de ander, met de Bijbel ernaast.
	Periodiek een activiteit in de buurt (iedere maand een jaargroep) uitvoeren, zoals bijvoorbeeld snelheidscontrole, sneeuwschuiven, afval prikken.
	Beleidsplan Burgerschapsvorming een plaats geven in de klassenmap, waardoor het onder de aandacht blijft.
Rekenen en wiskunde	Bezinnen en zo mogelijk invoeren van nieuwe methode voor rekenen.
	Materialen aanschaffen voor vertaalcirkel.
Bewegingsonderwijs	Methode voor gym bij groep 1 en 2.
	Materialen voor gym bij groep 1 en 2.
Klassenmanagement	Als school hanteren we één lijn in de manier van verwerken van de leerstof in de schriften.
Opbrengstgericht werken	Onderzoeken hoe we ICT optimaal kunnen inzetten.
Integraal Personeelsbeleid	Vernieuwde kijkwijzer passend bij de 8 competenties en afgestemd op start-, basis- en vakbekwaam.
Groeperingsvormen	De procedures met betrekking tot doublures en versnellen worden herzien.
Contacten met ouders	Ouders bevragen op tevredenheid en hun verwachtingen. We willen jaarlijks een groepje ouders (ouderpanel) inzetten om door te praten over een onderwerp uit het schoolplan. We denken bijvoorbeeld aan burgerschap, inzet van digitale middelen.
Aanpassing huisstijl	Huisstijl aanpassen.
	Uitgave schoolkrant en schoolnieuwsbrief evalueren en eventueel samenvoegen.
	Profileren van onze school, zorgen voor goed imago (ook richting stagiaires).
De buurt	Afval buiten het schoolhek tegengaan en opruimen.
	In het kader van burgerschap organiseren van activiteiten voor de buurt (37% voldoende/goed, rest blanco of n.v.t.).
Aandachtspunten Financieel beleid	Monitoren van ons risicoprofiel doen we elke 2 jaar. In deze schoolplanperiode in 2019, 2021 en 2023. Ons gewenste weerstandsvermogen passen we vervolgens daar op aan.
Verantwoording en dialoog	Ouders op de hoogte houden van de vorderingen van het schoolplan
	Ouders bevragen op tevredenheid en hun verwachtingen. We willen jaarlijks een groepje ouders (ouderpanel) inzetten om door te praten over een onderwerp uit het schoolplan. We denken bijvoorbeeld aan burgerschap, inzet van digitale middelen.
Het meten van de basiskwaliteit	Basiskwaliteit 1 x per twee jaar meten met behulp van het instrument WMK-PO.
Leerstofaanbod	Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie
Zorg en begeleiding	De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Rekenen en wiskunde	Bezinnen en zo mogelijk invoeren van nieuwe methode voor rekenen.
Wereldoriëntatie	Bezinning en zo mogelijk invoeren van nieuwe methode voor geschiedenis.
Kunstzinnige vorming	Ieder jaar een activiteitenmiddag, gericht op verschillende talenten.
	We willen zorgen voor een ruim aanbod muziekinstrumenten.
	We onderzoeken hoe we handvaardigheid en handwerken kunnen combineren.
Bewegingsonderwijs	Materialen buitenspel groep 3 t/m 8.
Didactisch handelen	Onderzoeken of groepsdoorbrekend werken uitgebreid kan worden.
	Onderzoeken of en hoe we vakleerkrachten in kunnen zetten.
Afstemming	We onderzoeken of groepsdoorbrekend werken in niveaugroepen, met de parallelgroep, gewenst is.
Talentontwikkeling	Concept 'klusklas' verder uitwerken, bekijken wat past bij onze school.
Opbrengstgericht werken	Leraren gaan meer gebruik maken van elkaars expertise.
Collegiale consultatie	Het aantal collegiale consultaties per jaar uitbreiden naar twee keer.
	De nieuwe kijkwijzer inzetten bij collegiale consultaties.
Verantwoording en dialoog	Ouders op de hoogte houden van de vorderingen van het schoolplan
	Ouders bevragen op tevredenheid en hun verwachtingen. We willen jaarlijks een groepje ouders (ouderpanel) inzetten om door te praten over een onderwerp uit het schoolplan. We denken bijvoorbeeld aan burgerschap, inzet van digitale middelen.
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Wereldoriëntatie	Bezinning en zo mogelijk invoeren van nieuwe methode voor geschiedenis.
Talentontwikkeling	Doorgaande lijn MB creëren van groep 1 t/m 8.
	Binnen 4 jaar willen we een lijn hebben binnen de school, waarin ruimte is voor het ontwikkelen van verschillende talenten, zoals bijv. schrijven, muziek, tekenen, techniek, debatteren, etc.
Het bekwaamheidsdossier	In ons personeelsadministratiesysteem worden alle documenten uit het bekwaamheidsdossier gebundeld.
Interne communicatie	Collega's geven elkaar feedback.
Verantwoording en dialoog	Ouders op de hoogte houden van de vorderingen van het schoolplan
	Ouders bevragen op tevredenheid en hun verwachtingen. We willen jaarlijks een groepje ouders (ouderpanel) inzetten om door te praten over een onderwerp uit het schoolplan. We denken bijvoorbeeld aan burgerschap, inzet van digitale middelen.
Het meten van de basiskwaliteit	Basiskwaliteit 1 x per twee jaar meten met behulp van het instrument WMK-PO.
Verantwoording en dialoog	In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)
	In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 06LA
Naam: Stadhouder Willem 3 Basisschool
Adres: Veldhuizerbrink
Postcode: 6712 BZ
Plaats: EDE GLD

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 06LA
Naam: Stadhouder Willem 3 Basisschool
Adres: Veldhuizerbrink
Postcode: 6712 BZ
Plaats: EDE GLD

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
